



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRESIVO V. VIVALDI CATANZARO
Viale Crotone, 57 - 88100 Catanzaro
E-mail: czic86700c@istruzione.it - PEC: czic86700c@pec.istruzione.it

A:
Albo
Amministrazione Trasparente
Sito sezione PNRR

OGGETTO: AVVISI UNICI RIVOLTI A FIGURE PROFESSIONALI, INTERNE/ESTERNE, PRECEDENZA ASSOLUTA PERSONALE INTERNO, ESPERTI E TUTOR, IN COLLABORAZIONE PLURIMA O COME LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE, per lo svolgimento di Azioni di integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziamento delle competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti. Istruzioni operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023. L'AVVISO È PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI CO-CURRICULARI IN ORARIO ANTIMERIDIANO O ANCHE POMERIDIANO PER LA SCUOLA PRIMARIA A TEMPO PIENO) NON COINCIDENTE CON L'ORARIO DI SERVIZIO.

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”.

Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-27580 –
Titolo Competenze STEM e multilinguistiche.
CUP H64D23001820006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065, recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" "Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM";
- VISTO** l'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO** l'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTA** la nota prot. n. mpi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";
- CONSIDERATA** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;
- VISTO** l'atto di concessione prot. n° 2458 dell'8/01/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio prot. n. 923 del 01/02/2024;
- VISTO** il Programma Annuale 2025 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

RITENUTO pertanto di poter procedere con la individuazione di professionalità interne come tutor e di figure interne o in assenza di candidature idonee, esterne all'istituto;

VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di ESPERTI e in qualità di TUTOR per la corretta esecuzione del progetto in oggetto stante l'esito delle candidature relative all'avviso prot. 0012172/U del 19/12/2024 da cui si evince che si necessita ancora di figure di esperto e di tutor per come sotto riportato

DETERMINA DI AVVIARE

Art.1 una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali interne / esterne

1. ESPERTI INTERNI / ESTERNI (con precedenza assoluta per gli interni)

2. Tutor D'AULA- rivolto a docenti INTERNI

Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione.

Durata dei corsi: 10 ore a modulo e per classe da svolgere durante le ore curricolari di discipline STEM (Matematica, Scienze, tecnologia).

Per ciascun modulo è previsto 1 esperto e 1 tutor

Percorsi Formativi	Tematica	Alunni destinatari	Moduli	n. Esperti n. Ore	n. Tutor n. Ore	CLASSE	GIORNO	ORA di lezione
1	Coding e pensiero computazionale	Scuola Primaria Classe 2 [^]	4	n. 4 40 ORE	n. 4 40 ORE	2 B PORTO	Giovedì (sett.A-B)	9,00-10,00
						2A PORTO	Giovedì	10,00-11,00
						2C PORTO	Giovedì (sett.A-B)	11,00-12,00
						2A MURANO	Lunedì	11,00-12,00
2	Coding e Tinkering	Scuola Primaria Classe 3 [^]	2	n.2 20 ORE	n.2 20 ORE	3A PORTO	Giovedì	12,00-13,00
						3A MURANO	Mercoledì	11,00-12,00
3	Competenze digitali e di innovazione	Scuola Primaria Classi 4 [^]	1	n.1 10 ORE	n.1 10 ORE	4B PORTO	Mercoledì (sett.A-B)	14,00-16,00
4	Intelligenza artificiale	Scuola Primaria classe 5 [^]	3	n.3 30 ORE	n.3 30 ORE	5A MURANO	Mercoledì	9,00-10,00
						5B MURANO	Mercoledì	10,00-11,00
						5A PORTO	Lunedì	13,00-14,00

N.B. IN MODO ALTERNO: "SETTINAMA - A" - il 17 Febbraio 2025 -PORTO-"SETTINAMA - B"- il 24 Febbraio 2025 -PORTO

Gli esperti e i tutor dovranno fare riferimento alle azioni formative che devono essere promosse con il progetto PNRR - M4C1I3.1-2023-1143-P-27580.

Dettaglio delle azioni formative contenute nel progetto PNRR - M4C1I3.1-2023-1143-P-27580.

Coding, pensiero computazionale, robotica

I corsi di formazione mirano a fornire una solida base teorica e pratica nell'ambito del coding e della robotica, sono rivolti a partecipanti di varie fasce d'età e livelli di competenza. Attraverso lezioni interattive, esercitazioni pratiche e progetti stimolanti, gli studenti acquisiranno competenze fondamentali per affrontare le sfide della programmazione e dell'ingegneria robotica. Il percorso formativo coprirà argomenti chiave, tra cui linguaggi di programmazione più adeguati, concetti di algoritmi e strutture dati, nonché la progettazione e l'implementazione di robot. Le sessioni pratiche includeranno l'utilizzo di piattaforme hardware e software, consentendo agli studenti di applicare immediatamente le conoscenze acquisite. Il corso si propone anche di sviluppare competenze trasversali, come il pensiero critico, la risoluzione dei problemi e la collaborazione di squadra, con un lavoro su progetti collaborativi e incoraggiando la creatività e la capacità del problem solving.

Informatica e intelligenza artificiale

I corsi di formazione in Informatica e Intelligenza Artificiale proposti si pongono l'obiettivo di offrire agli alunni una panoramica completa e approfondita delle moderne tecnologie informatiche e dell'intelligenza artificiale (IA). Rivolti a partecipanti con vari livelli di competenza, i corsi integreranno teoria e pratica per consentire di acquisire una solida comprensione dei principi fondamentali. Gli argomenti saranno: algoritmi, machine learning, linguaggi di programmazione visuale a blocchi e strumenti di sviluppo di IA. Attraverso progetti pratici e studi di caso adeguati all'età, si progetteranno e/o implementeranno soluzioni basate sull'IA per problemi del mondo reale. Il corso promuoverà anche la consapevolezza etica nell'utilizzo dell'IA, esplorando le sfide legate alla trasparenza, alla privacy e alla responsabilità sociale. Gli alunni saranno incoraggiati a sviluppare una prospettiva critica e a considerare le implicazioni etiche nelle decisioni legate all'IA.

Competenze digitali (DigComp 2.2) e di innovazione

I corsi di formazione sulle competenze digitali sono progettati per guidare i partecipanti attraverso un viaggio completo nel mondo digitale, offrendo una panoramica approfondita delle competenze essenziali necessarie nel contesto tecnologico moderno, in linea con il DigComp 2.2. e per migliorare la comprensione e l'abilità nell'utilizzo efficace degli strumenti digitali. Le lezioni copriranno una vasta gamma di argomenti, tra cui alfabetizzazione digitale di base, comunicazione digitale ed esplorazione di nuove tecnologie. Gli alunni saranno guidati attraverso esperienze pratiche per sviluppare competenze nell'utilizzo di software comuni, piattaforme sociali e strumenti collaborativi. Il percorso formativo incorporerà metodi interattivi, inclusi progetti pratici, discussioni di gruppo e simulazioni, al fine di offrire un apprendimento coinvolgente. Al termine del corso, i partecipanti saranno dotati delle competenze digitali necessarie per affrontare sfide quotidiane.

Per gli incarichi affidati e per le ore previste *il compenso è di 79,00 euro/ora per gli esperti e 34,00 euro/ora per i tutor*, omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, dopo adeguata rendicontazione oraria mediante time sheet e comunque compatibilmente con l'erogazione dei relativi fondi da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito e dell'autorità di missione.

La scuola può recedere in qualunque momento dagli impegni assunti nei confronti del personale individuato qualora la competente unità di missione receda di concessione nei confronti dell'istituzione medesima.

In tal caso, al personale individuato saranno riconosciute le sole ore di lavoro svolte e rendicontate mediante time sheet, previa assegnazione delle risorse da parte della competente autorità di missione nel rispetto dei regolamenti europei citati in premessa e in particolare del regolamento UE n. 2020/852 del 18 giugno 2020, che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare danno significativo (DNSH, "Do not significant harm"). L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste, ovvero, presumibilmente fino al 15/05/2025.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 9.00 del 03.03.2025 esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo czic86700c@pec.istruzione.it** indicando nell'oggetto: Contiene candidatura per il progetto STEM e multilinguismo - M4C1I3.1-2023-1143-P-27580. Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre la scadenza stabilita e/o con modalità diversa da quella indicata. La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che, qualora ne dovessero ravvisare gli estremi, potranno produrre ricorso entro cinque giorni dalla pubblicazione della stessa. Trascorsi tali termini senza reclami la graduatoria diverrà definitiva e si procederà alla stipula dei contratti con gli interessati. L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico nel caso il progetto, il percorso formativo non verrà realizzato.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

1. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2. Curriculum Vitae non in formato europeo
3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5. Documento di identità scaduto o illeggibile
6. Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 2**
7. Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 2**
8. Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri, non inerenti all'avviso.

Art. 4 partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere sia per il ruolo di ESPERTO che per il ruolo di TUTOR, presentando un'unica istanza di partecipazione.

In relazione al ruolo di esperto e al ruolo di tutor è possibile candidarsi per uno o più percorsi purchè in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Verranno stilate due graduatorie distinte per quanto riguarda gli esperti (una per gli interni e una per gli esterni).

Esaurita la prima si passerà a conferire in ordine di graduatoria da quella degli esterni, relazione al punteggio ottenuto in seguito della valutazione.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con

il candidato. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte divise in “ESPERTI” e “TUTOR”.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria. In caso di partecipazione ad entrambi i ruoli, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per entrambi i ruoli, verrà assegnato d'ufficio il ruolo di esperto.

Nel caso di parità di punteggio l'incarico sarà riservato al più giovane.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato se non fosse possibile definire un orario di incarico che non interferisca con il normale orario di servizio cui è tenuto.

L'orario dell'esperto e o tutor deve essere compatibile con l'orario delle discipline STEM (Matematica, Scienze, Tecnologia) indicate nell'orario scolastico a.s. 2024-25.

Saranno predisposte con priorità di individuazione le graduatorie del personale interno come tutor e come esperto.

Dopo le graduatorie del personale interno candidatosi come esperto sarà redatta quella del personale esterno.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 6 Casi particolari

a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il Dirigente Scolastico procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 7 Compiti delle figure professionali

Ruolo di figura professionale ESPERTO

- *Rispettare le modalità organizzative nello svolgimento delle attività per come indicato dall'istituzione scolastica e rigorosamente non in orario di servizio;*
- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura; o Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso formativo tenendo conto di quanto indicato nel progetto PNRR dell'Istituto;*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso tenendo conto di quanto indicato nel progetto PNRR dell'Istituto;*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere tenendo conto di quanto indicato nel progetto PNRR e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario da parte del Dirigente Scolastico;*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;*
- *Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;*

- *Controllare l'avanzamento dei percorsi;*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento;*
- *Redigere relazione periodica concordata con il Team;*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.*

Ruolo di figura professionale TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *rispetta le modalità organizzative nello svolgimento delle attività per come indicato dall'istituzione scolastica e rigorosamente non in orario di servizio;*
- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;*
- *registra le anagrafiche;*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività;*
- *provvede alla gestione della classe;*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento;*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.*

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

Per il ruolo di ESPERTO:

- Essere in possesso di Laurea magistrale, specialistica o del vecchio ordinamento inerente le STEM (Science, Technology, Engineering e Mathematics) o titolo che dia l'accesso all'insegnamento delle discipline STEM nelle scuole statali (Science, Technology, Engineering e Mathematics). ovvero in alternativa;
- Possesso di competenze certificate da Ente accreditato dal MIUR/ MIM sulle metodologie didattiche STEM (Science, Technology, Engineering e Mathematics).

Per il Ruolo di TUTOR:

- Essere in servizio sino al termine delle lezioni presso l'I.C. V. Vivaldi o comunque sino al termine dell'incarico conferito;
- Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula.

Non saranno conferiti incarichi a personale esterno se dipendente pubblico senza previa autorizzazione dell'Ente di appartenenza.

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente Scolastico, dott.ssa Maria Antonietta Crea.

Art.10 Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'I.C. V. Vivaldi.

Art. 11 - Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 12 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il RUP
Dirigente Scolastico
Maria Antonietta Crea



ALLEGATO A istanza di partecipazione
FIGURE PROFESSIONALI PNRR STEM ALUNNI
Titolo progetto: Competenze STEM e multilinguistiche

Al Dirigente Scolastico

Il/la sottoscritto/a _____
 nato/a _____ il _____
 codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
 residente a _____ via _____
 recapito tel. _____ recapito cell. _____
 indirizzo E-Mail _____ indirizzo PEC _____
 in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di:

Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione

ESPERTO

TUTOR

Durata dei corsi: 10 ore a modulo e per classe - Per ciascun modulo è previsto 1 esperto e 1 tutor

PERCORSI FORMATIVI	N° figure richieste nei ruoli di ESPERTO	Ore di impegno* ESPERTO	Preferenza moduli
1. Coding e pensiero computazionale	4		
2 Coding e tinkering	2		
3. Competenze digitali e di innovazione	1		
4 Intelligenza artificiale	3		

**Monte ore esperto = ore per modulo 10 a seconda di quanti moduli si indicano come preferenza va indicato esempio 1 modulo = 10 ore , 2 moduli = 20 ore.*

N.B.: barrare la casella relativa al ruolo che si richiede. In caso di candidatura per più ruoli, indicare la preferenza con la numerazione da 1 (preferenza più alta, a 4 (preferenza più bassa)

PERCORSI FORMATIVI	N° figure richieste nei ruoli di TUTOR	Ore di impegno**	Preferenza moduli
1. Coding e pensiero computazionale	4		
2. Coding e tinkering	2		
3. Competenze digitali e di innovazione	1		
4. Intelligenza artificiale	3		

** Monte ore Tutor = ore per modulo 10 a seconda di quanti moduli si indicano come preferenza va indicato esempio 1 modulo = 10 ore , 2 moduli = 20 ore. N.B.: barrare la casella relativa al ruolo che si richiede. In caso di candidatura per più ruoli, indicare la preferenza con la numerazione da 1 (preferenza più alta, a 4 (preferenza più bassa)

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

di aver preso visione delle condizioni previste dall'avviso
di essere in godimento dei diritti politici
di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali

di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano o dal Dirigente scolastico che in ogni caso non deve interferire con il proprio
di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR" per quanto e come richiesto dal progetto .
di rispettare le modalità organizzative nello svolgimento delle attività per come indicato dall'istituzione scolastica e rigorosamente non in orario di servizio.

Si allega alla presente:

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Dichiarazione di assenza di incompatibilità
- Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a,

AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLARESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000

DICHIARA

DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____

firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO

Criteria di ammissione:

- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda
- essere docente in servizio per tutto il periodo dell'incarico che verrà conferito.

L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE		n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento, magistrale, specialistica) - relativa alle discipline STEM (Scienza, tecnologia, ingegneria e Matematica) o titolo che dia l'accesso all'insegnamento nelle scuole statali delle discipline STEM (Scienza, tecnologia, ingegneria e Matematica)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI 20		
A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al punto A1) relativa alle discipline STEM (Scienza, tecnologia, ingegneria e Matematica)	Verrà valutata una sola laurea	10		
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	5		
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5		
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5		
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A3)		5		
<u>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>				

B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute da MIUR /MIM	Max 2 cert.	5 ca d punti			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO STEM (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso scuole statali)	Max 10	2 punti cad.			
C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO-STEM (documentate attraverso pubblicazioni, anche di corsi di formazione online, inerenti all'argomento della selezione)	Max 5	2 punti cad.			
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO- STEM (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione se non coincidenti con quelli del punto C1)	Max 10	1 punti cad.			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso corsi di formazione seguiti min. 12 ore, con rilascio di attestato)	Max 10	1 punti cad.			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali inerenti all'oggetto dell'incarico e alla tematica dello stesso se non coincidenti con i punti C1 e C3)	Max 10	1 punto cad.			
TOTALE MAX		100			

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR D'AULA					
<u>Criteria di ammissione:</u>					
<ul style="list-style-type: none"> • essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda • in aggiunta, per le sole istanze per collaborazione plurima, essere docente in servizio per tutto il periodo dell'incarico 					
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura candidato	da compilare a cura della commissione
		PUNTI			
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	15			
A2. LAUREA (triennale in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10			
A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	5			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 1	5 punti			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON - POR- PNRR ETC.)	Max 10	3 punti cad.			

C2. ESPERIENZE DI FACILITATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR-PNRR ETC.)	Max 10	2 punti cad.			
C3. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR-PNRR ETC.)	Max 10	2 punti cad.			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO DELLA FORMAZIONE (documentate attraverso pubblicazioni o corsi seguiti (min 12 ore) per i quali è stato rilasciato un attestato)	Max. 5	2 punti cad.			
TOTALE		100			



OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI ESPERTO E/O TUTOR.

Titolo progetto: Competenze STEM e multilinguistiche CUP H64D23001820006.

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ **il** _____ **residente a** _____

Via _____ **Codice Fiscale** _____

Partecipante alla selezione in qualità di _____ **nel progetto di cui in oggetto**

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto non coinvolge interessi propri;
- c) non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
- d) non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
- e) non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- f) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- g) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- h) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- i) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- j) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Data _____

Firmato _____